

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างงานบริการออกแบบอาคารศูนย์สาธิตการผลิตยาสมุนไพร
ก่อสร้าง ณ มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

๑. ความเป็นมา

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้างอาคารศูนย์สาธิตการผลิตยาสมุนไพร บริเวณพื้นที่ด้านข้างอาคารสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนกลุ่มรายวิชากลัทธิกรรมของหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ตามข้อบังคับสภาการแพทย์แผนไทย ว่าด้วยการรับรองสถาบัน ฯ รวมถึงรองรับการบริการวิชาการ และการวิจัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคต แต่โครงการดังกล่าวยังไม่มีแบบรูปรายการที่จะใช้ดำเนินการก่อสร้าง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างงานออกแบบเพื่อให้ได้แบบรูปรายการและรายการประกอบแบบที่สามารถนำไปก่อสร้างได้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ได้แบบรูปรายการและรายการประกอบแบบก่อสร้างโรงงานผลิตยาสมุนไพร

๓. สถานที่ตั้งโครงการ

ก่อสร้าง ณ พื้นที่ว่างด้านข้างอาคารสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา ๓๖๔ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๓๓

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน และความต้องการเบื้องต้น

๔.๑ เป็นโครงการออกแบบอาคารศูนย์สาธิตการผลิตยาสมุนไพร โดยประมาณการในการก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน) โดยออกแบบให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรตามพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีความสอดคล้องกับสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม โดยรอบของโครงการ พร้อมทั้งตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้งาน

๔.๒ เป็นอาคาร ค.ส.ส. ความสูง ๑ ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตารางเมตร (กว้าง ๓๔ เมตร ยาว ๒๕ เมตร)

๔.๓ ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของอาคาร แบ่งออกเป็นส่วนๆ ดังนี้

๔.๓.๑ พื้นที่ใช้สอยที่เข้าถึงได้จากนอกอาคาร ประกอบด้วย

ห้องสำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องน้ำแยกชายและหญิง ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ตารางเมตร จำนวน ๒ ห้อง

ห้องกักกัน/เก็บยาสำเร็จรูป ขนาดไม่น้อยกว่า ๘.๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องบรรจุหีบห่อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘.๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

Signature

หน้า ๑

๔

ห้องพิมพ์ผลาก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บผลิตภัณฑ์เรียกคืน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องควบคุมไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

๔.๓.๒ พื้นที่รับเข้าวัตถุดิบ ประกอบด้วย

ห้องควบคุมคุณภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์อ้างอิง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บวัสดุบรรจุ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บวัตถุดิบสมุนไพรรับเข้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องสูมวัตถุดิบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องล้างวัตถุดิบสมุนไพร ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องอบวัตถุดิบสมุนไพร ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องอบ/ร้อนวัตถุดิบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บวัตถุดิบแปรรูปแล้ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องชั่งวัตถุดิบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องล้างอุปกรณ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บอุปกรณ์สะอาด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องล้างวัสดุบรรจุ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องเก็บอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

๔.๓.๓ พื้นที่ผลิตยาใช้ภายใน ประกอบด้วย

ห้องผสมผงยา ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องบรรจุผงยาลงแคปซูล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องบรรจุแคปซูลลงขวด ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องบรรจุยาผงลงภาชนะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องบรรจุยาซอง ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องตอกเม็ดยา ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตยาใช้ภายใน (IPC) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ตารางเมตร จำนวน

๑ ห้อง

๔.๓.๔ พื้นที่ผลิตยาใช้ภายนอก ประกอบด้วย

ห้องผสมและบรรจุยาน้ำดื่ม ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องผสมและบรรจุยาแก๊สแข็ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องผสมและบรรจุยาถูกประทับ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ห้องผสมและบรรจุยาครีม ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

ศิริพร วงศ์ทองกุล

Signature

✓

ห้องผสมและบรรจุยาผสมสมุนไพรแบบขึ้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง
ห้องควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตยาใช้ภายนอก (IPC) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร จำนวน

๑ ห้อง

ห้องเก็บยาระหว่างผลิต ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง

๔.๓.๕ พื้นที่ทางเดินและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าผู้ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

ห้องเปลี่ยนชุดพร้อมผ้าข้าม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ ตารางเมตร

ทางเดินเข้าพื้นที่รับเข้าวัตถุดิบ ความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

ทางเดินเข้าหลักของผู้ปฏิบัติงาน ความกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๘ เมตร

ทางเดินเข้าพื้นที่ผลิตยาใช้ภายใน ความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

ทางเดินเข้าพื้นที่ผลิตยาใช้ภายใน ความกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร

ทางเดินเข้าพื้นที่เก็บวัตถุดิบแปรรูปแล้วและทำความสะอาดอุปกรณ์ ความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

๕. รายละเอียดวงเงิน งบเงิน และระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดให้ผู้ให้บริการดำเนินการออกแบบ และจัดทำเอกสารประกอบ ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ให้บริการได้ปฏิบัติงาน

๑. การจัดทำแบบร่างขั้นต้น (Preliminary Design)

ผู้ให้บริการจะต้องนำเสนอแบบร่างขั้นต้น (Preliminary Design) ตามแนวคิดที่ได้รับเลือกที่มีการปรับแก้ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการฯ โดยมีรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑.๑ รายงานสรุปรายละเอียดที่ใช้ในการออกแบบ

๑.๒ แบบผังบริเวณแปลน และรูปตัดโดยสังเขป

๑.๓ รายละเอียดแสดงพื้นที่ใช้สอย

๑.๔ แนวความคิดและรูปแบบเบื้องต้นของงานระบบต่าง ๆ ที่จะต้องมีในอาคาร

๑.๕ ผู้ให้บริการต้องจัดทำข้อมูลและแบบตามข้อ ๑ เพื่อการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งจัดทำลงกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด

๒. การจัดทำแบบร่างขั้นที่ ๒

ผู้ให้บริการจะต้องนำเสนอแบบร่างขั้นที่ ๒ ซึ่งแก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นต้น และได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการฯ โดยมีรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผังบริเวณ แปลนพื้น และแปลนหลังคา

๒.๒ รูปด้านทุกด้าน และรูปตัดอย่างน้อย ๒ รูป

๒.๓ รายละเอียดแสดงพื้นที่ใช้สอยแต่ละชั้น ตามแบบร่างขั้นที่ ๒

ศาสตราจารย์

Seig

๒.๔ แบบร่างงานระบบต่าง ๆ ที่จะต้องมีในอาคาร

๒.๕ ผู้ให้บริการต้องจัดทำข้อมูลและแบบตามข้อ ๒ เพื่อการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งจัดทำลงกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด

ให้แล้วเสร็จตามรายการและสัญญาภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ให้บริการได้ปฏิบัติงาน

๑. การจัดทำแบบร่างขั้นสุดท้าย

ผู้ให้บริการจะต้องนำเสนอแบบร่างขั้นสุดท้าย ซึ่งแก้ไขปรับปรุงจากแบบร่างขั้นที่ ๒ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ โดยมีรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผังบริเวณ แปลนพื้น และแปลนหลังคา

๑.๒ รูปด้านทุกด้าน และรูปตัดอย่างน้อย ๒ รูป

๑.๓ แบบร่างงานวิศวกรรมโครงสร้าง และงานระบบต่าง ๆ

๑.๔ แบบขยายรายละเอียด (Details) อื่น ๆ ที่จำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

๑.๕ ผู้ให้บริการต้องจัดทำข้อมูลและแบบตามข้อ ๓ เพื่อการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งจัดทำลงกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด

๒. การจัดทำแบบก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้างที่สมบูรณ์ถูกต้อง และเอกสารประกอบต่าง ๆ ในงวดที่ ๓ ตามมติของคณะกรรมการฯ นำส่งให้กับผู้ว่าจ้าง ดังต่อไปนี้

๒.๑ แบบก่อสร้างและรายการทางด้านสถาปัตยกรรม ประกอบด้วย

(๑) แบบผังบริเวณ ขนาดมาตราส่วนไม่ต่ำกว่า ๑:๒๕๐

(๒) แบบแปลน และแปลนหลังคา ขนาดมาตราส่วนไม่ต่ำกว่า ๑:๑๐๐

(๓) รูปตัดแสดงส่วนสำคัญของอาคาร หรือส่วนที่มีลักษณะแตกต่างกันเท่าที่จำเป็น แต่ไม่น้อยกว่า ๒ รูป

(๔) แบบขยายส่วนต่าง ๆ ของอาคาร ขนาดมาตราส่วนไม่ต่ำกว่า ๑:๕๐

(๕) รายการประกอบแบบด้านสถาปัตยกรรม

๒.๒ แบบก่อสร้างและรายการทางด้านวิศวกรรมโครงสร้าง ประกอบด้วย

(๑) แบบวิศวกรรมโครงสร้าง

(๒) รายการคำนวณโครงสร้าง

(๓) รายการประกอบแบบโครงสร้าง

๒.๓ แบบก่อสร้างและรายการทางด้านงานระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย

(๑) แบบแปลนแสดงอาณาบริเวณ (Layout Plan)

(๒) แบบแปลนแสดงการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า มีมาตราส่วนเท่ากับมาตราส่วนที่ใช้ในแบบสถาปัตยกรรม

วิรัตน์ วรวิญญูศิลป์

Sign 

(๓) Single Line และ Riser Diagram แสดงระบบไฟฟ้าขนาดหม้อแปลง (ออกแบบเมื่อ)

Main Circuit Breaker หรือ Main Distribution Board, Panel Board

(๔) Load Schedule แสดงตารางการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

(๕) รายการติดตั้งไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบแบบ

(๖) สัญลักษณ์ทางไฟฟ้า ให้ใช้สัญลักษณ์ตามมาตรฐานสากล

(๗) มาตรฐานการออกแบบงานไฟฟ้า ให้ใช้ข้อกำหนดตามมาตรฐานการไฟฟ้านครหลวง

หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และพระราชบัญญัติควบคุมการก่อสร้างอาคาร

พระราชบัญญัติส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ทั้งนี้ การออกแบบงานด้านระบบไฟฟ้า ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมกับการใช้งานครุภัณฑ์
การผลิตยาสมุนไพรที่ทางส่วนงานมีอยู่และวางแผนที่จะมีในอนาคต

๒.๔ แบบก่อสร้างและรายการทางด้านงานระบบประปาและระบบสุขาภิบาล ประกอบด้วย

(๑) แบบสัญลักษณ์ คำย่อและตาราง

(๒) แบบแปลน มีมาตราส่วนเท่ากับมาตราส่วนที่ใช้ในแบบสถาปัตยกรรม

(๓) แบบแผนภูมิ (Diagram) แสดงแนวท่อการทำงานของระบบสุขาภิบาลของอาคาร
ทั้งหมด

(๔) แบบขยายมีขนาดมาตราส่วนไม่ต่ำกว่า ๑:๒๕

(๕) รายการประกอบแบบ

๒.๕ แบบก่อสร้างและรายการทางด้านระบบแรงดันอัดคิกกีและระบบดับเพลิง

(๑) แบบสัญลักษณ์และคำย่อระบบแรงดันอัดคิกกี

(๒) แบบระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับระบบแรงดันอัดคิกกี

(๓) แบบแปลน มีมาตราส่วนเท่ากับมาตราส่วนที่ใช้ในแบบสถาปัตยกรรม

(๔) แบบแสดงตารางระบบแรงดันอัดคิกกี

(๕) แบบแสดงขยายแผงสวิทช์ควบคุม และการติดตั้งอุปกรณ์ระบบแรงดันอัดคิกกีและ
ระบบดับเพลิง

(๖) รายการประกอบแบบ

๒.๖ แบบงานระบบจะต้องแสดงรายละเอียดวิธีการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ชัดเจน

๒.๗ รายละเอียดของงานถ้าหากในการดำเนินการออกแบบแล้วพบว่ามีสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการ
เพิ่มจากรายละเอียดที่กำหนดเพื่อให้งานออกแบบมีคุณภาพที่ดี ผู้ให้บริการยินดีที่จะดำเนินการให้โดยไม่
เรียกองค์ค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๒.๘ แบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบทั้งหมดจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานวิชา
ช่างที่ดี กฎระเบียบข้อบังคับของสมาคมสถาปนิกสยาม วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติ
ควบคุมการก่อสร้างอาคาร กฎระเบียบและข้อบังคับทางราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะให้

ด้วย รวบรวม ๒๐/๑๒/๒๕๖๓

Signature

ผู้ให้บริการจัดทำแบบรายการเพิ่มเติม หรือขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรายการในรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควรตามความเหมาะสม ตามลักษณะงานของมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งอาจจะแตกต่างไปจากลักษณะงานของหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาอันอาจเกิดขึ้นในระหว่างกรก่อสร้างอาคาร โดยผู้ให้บริการจะคัดค้านหรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมมิได้

๒.๔ รายการคำนวณทางด้านวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ตลอดจนกฎระเบียบและข้อบังคับทางราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการคำนวณต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพที่ตั้ง สภาพความจำเป็นของแต่ละแห่งเพื่อป้องกันปัญหาอันอาจเกิดขึ้นในระหว่างก่อสร้าง โดยผู้ให้บริการจะคัดค้านหรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมมิได้

ให้แล้วเสร็จตามรายการและสัญญาภายใน ๔๐ วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ให้บริการได้ปฏิบัติงาน

๑. เอกสารแสดงปริมาณวัสดุและราคาค่าก่อสร้าง ให้คำนวณราคา ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร ของกรมบัญชีกลางฉบับปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๓) เอกสาร ปร.๑ ใช้ปริมาณการถอดแบบหาปริมาณงานและวัสดุก่อสร้างทั่วไป เช่น หาปริมาณงานถมดิน าลา หรือให้เป็นแบบฟอร์มสำหรับประมาณราคาก่อสร้างของงาน

ต่างๆ เพื่อหาราคาค่อหน่วย เช่น งานทำประตูหน้าต่าง งานเดินท่อระบบต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) เอกสาร ปร.๒ ใช้ประมาณการถอดแบบหาปริมาณงานคอนกรีต งานไม้แบบงานไม้ค้ำยัน และงานเหล็กเสริมคอนกรีต โดยเฉพาะ

(๓) เอกสาร ปร.๓ ใช้ประมาณการถอดแบบหาปริมาณงานประเภทไม้โดยเฉพาะ

(๔) เอกสาร ปร.๔ ใช้สำหรับรวมรายการปริมาณงานแต่ละประเภท โดยจะแสดงจำนวนวัสดุและค่าแรงงานในการก่อสร้าง ที่ประมาณการไว้ในแบบฟอร์ม ปร. ๑ ปร. ๒ และปร. ๓ แล้วนำยอดรวมมาลงในแบบฟอร์มนี้ แบบฟอร์ม ปร.๔ จึงเป็นแบบฟอร์มสรุปและรวบรวมผลการประมาณราคาวัสดุและค่าแรงงานในงานก่อสร้างนั้น ทั้งหมด

(๕) เอกสาร ปร.๕ ใช้สรุปประมาณการราคาค่าก่อสร้างทั้งหมด

(๖) เอกสาร ปร.๖ ใช้สรุปราคาค่าก่อสร้าง

(๗) เอกสารราคาวัสดุก่อสร้าง (ใช้ราคาปัจจุบัน) ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคารของกรมบัญชีกลาง

(๘) เอกสารคำนวณหาค่าวัสดุรวมรวมค่อหน่วย

๒ เอกสารใบรับรองของผู้ออกแบบทั้งหมด ได้แก่ สถาปนิก และวิศวกรทุกสาขาที่เกี่ยวข้องและเอกสารบัตรประจำตัวซึ่งแสดงว่าเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม และวิศวกรรมควบคุม แผนงาน เอกสารการแบ่งงวดงาน - งวดเงิน ของงานก่อสร้างพร้อมระยะเวลาในการก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบมาตรฐานของกรมบัญชีกลาง พร้อมส่งรายละเอียดการคิดคำนวณของการ

ศาสตราจารย์ ดร. วิจัยกุล

Signature

๖.๒.๒ ในกรณีที่มีผู้ให้บริการได้ส่งมอบงานตามระยะเวลา แต่งานที่ ส่งมอบยังไม่สมบูรณ์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรส่งคืนให้ผู้ให้บริการแก้ไข หรือหากผู้ให้บริการส่งมอบงานถูกต้อง แต่ส่งมอบล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับผู้ให้บริการเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยระยะเวลาที่ปรับคิดจากวันที่ครบกำหนดในสัญญา ถึงวันที่ผู้ให้บริการได้ส่งมอบงานที่แก้ไขเสร็จสมบูรณ์ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างออกแบบเห็นควรตรวจรับงานได้หักด้วยระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างใช้ไปในการตรวจสอบ และส่งผลงานคืนให้ผู้ให้บริการทำการแก้ไข

ในระหว่างการปรับหากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้ให้บริการไม่อาจดำเนินการได้แล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากความล่าช้าของผู้ให้บริการนอกเหนือจากการปรับอีกก็ได้ อย่างไรก็ตามผู้ให้บริการมีสิทธิ์ที่จะขอต่อสัญญาได้ในกรณีเหตุสุดวิสัยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือหากเป็นกรณีล่าช้าที่เกิดขึ้นเพราะฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเกิดขึ้นเพราะเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

๗. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

ในการสำรวจและออกแบบตลอดจนการจัดทำเอกสารรายการต่าง ๆ ผู้ให้บริการต้องมีหน้าที่และรับผิดชอบในการติดต่อหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ กรมทางหลวง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ถ้าจำเป็นเพื่อให้ทราบถึงระบบและแผนงานของหน่วยงานนั้น ๆ ที่มีอยู่แล้ว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่การออกแบบ นอกจากนี้ยังต้องรวบรวมสำรวจศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่อการออกแบบด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม เช่น การสำรวจที่ตั้งของอาคารระบบจราจรระบบป้องกันอันตรายต่าง ๆ สภาพแวดล้อมโดยทั่วไปรอบ ๆ บริเวณข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ตลอดจนลักษณะทางกายภาพอื่น ๆ ที่จำเป็น

๘. การกำหนดวัสดุอุปกรณ์

ในการออกแบบและเลือกใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ผู้ออกแบบจะต้องกำหนดวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศ ในปริมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่างานก่อสร้างทั้งโครงการ และต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งโครงการในแบบรูปหรือรายการประกอบแบบ โดยคำนึงถึงมาตรฐานการผลิตและทดสอบอ้างอิงดังต่อไปนี้

๘.๑ กรณีที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือกระทรวงอุตสาหกรรมรับรองอยู่แล้ว หรือมีมาตรฐานส่วนราชการอื่น หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ รับรอง เช่น IEC, ANSI, VDE, ASTM, JIS, BS, TIS เป็นต้น ให้ระบุให้ใช้ตามมาตรฐาน

๘.๒ การกำหนดวัสดุตามข้อ ๘.๑ ให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๓ ผลิตภัณฑ์และกรณีเทียบเท่า เว้นแต่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นเป็นอย่างอื่น

๙. ความรับผิดชอบต่อการออกแบบ

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
Signature 


๔.๓ ผู้ให้บริการจะต้องทำงานตามสัญญาด้วยตนเองจะเอางานส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไปให้ผู้รับจ้างช่วง โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ กรณีที่ผู้ให้บริการได้รับอนุญาตให้อางานให้ผู้รับจ้างช่วงได้ ผู้ให้บริการยังต้องรับผิดชอบงานที่ให้อางานนั้นทุกประการ

๘.๒ หากปรากฏภายหลังจากการออกแบบที่ดี หรือในระหว่างการก่อสร้างอาคารหรือส่วนอื่น ๆ ตามแบบรายการที่ดี แฉ่งหรือไม่ชัดเจน และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก่วิศวกรเพิ่มเติม ผู้ให้บริการจะต้องรีบแก้ไขโดยเร็วภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งจะกำหนดตามความเหมาะสมเป็นเรื่อง ๆ ไป หากผู้ให้บริการไม่แก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยภายในกำหนด

๔.๓ ในกรณีที่ผู้ให้บริการบิดพลิ้วไม่ดำเนินการแก้ไขตามข้อ ๔.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จะว่าจ้างผู้ให้บริการรายอื่น ๆ ให้ทำการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นที่ผู้ว่าจ้างจะต้องเสียเพิ่มขึ้นโดยสิ้นเชิง

๔.๔ ถ้าหากความเสียหายเกิดขึ้นก่อนการก่อสร้างอาคาร ซึ่งผู้ว่าจ้างน่าจะสืบได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดขึ้นเนื่องจากผู้ให้บริการได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการสถาปัตยกรรม และหรือวิศวกรรม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะให้ผู้ให้บริการทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ถ้าผู้ให้บริการไม่สามารถแก้ไขได้ให้ผู้ว่าจ้างเรียกร้องความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นโดยตรงและส่วนที่เกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานบริการนี้ด้วย

๔.๕ เมื่องานแล้วเสร็จตามสัญญาในการขออนุญาตแบบก่อสร้างต่อทางมหาวิทยาลัย หากแบบรูปรายการประกอบแบบและเอกสารต่าง ๆ ถูกท้วงติงและไม่ได้รับอนุญาต ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้ชี้แจงและติดตามแก้ไขให้ถูกต้องทุกครั้งจนกว่าแบบรูป รายการประกอบแบบและเอกสารต่าง ๆ จะได้รับอนุญาตให้ทำการก่อสร้างได้

๔.๖ ในระหว่างการก่อสร้างหากมีปัญหาลุप्तสรรคในรายละเอียด ของแบบรูปรายการรวมถึงการขออนุมัติใช้วัสดุก่อสร้างในโครงการที่ผู้ให้บริการออกแบบ ผู้ให้บริการต้องให้คำปรึกษาตอบข้อปัญหาดังกล่าวตามหลักวิชาชีพ

๑๐. ลิขสิทธิ์ในรูปแบบ ข้อมูล รายงาน และเอกสารต่าง ๆ

๑๐.๑ แบบก่อสร้างทั้งหมด รายการประกอบแบบ เอกสารต่าง ๆ เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยผู้
ให้บริการจะต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ให้เป็นลายลักษณ์อักษร

๓๐.๒ มหาวิทยาลัยบูรพา สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติม ตัดแปลง แบบก่อสร้างและเอกสารต่าง ๆ ได้ตามสมควร โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยบูรพา สงวนสิทธิ์ที่จะนำแบบก่อสร้างตามโครงการนี้ไปใช้ก่อสร้างได้อีก

๑๑. การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ให้บริการไม่สามารถดำเนินการตามสัญญาและ
เงื่อนไขด้วยความชำนาญ หรือไม่เอาใจใส่ตลอดจนฝ่าฝืนหรือหลีกเลี่ยงจะปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือกระเบียดต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ଶିକ୍ଷକ: ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ସିଂହ 4

๑๒. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ

๑๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือนิติบุคคล ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม หรือ วิศวกรสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้น ๆ ตัวผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีการจัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๑๒.๒ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพา ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๒.๓ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้ให้บริการงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้ให้บริการให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๑๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีผลงานการออกแบบสถานผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร และงานออกแบบนั้น ได้รับการอนุมัติแบบแปลนจากกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยเป็นผลงานของหน่วยงานของภาครัฐ หรือเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ

๑๒.๕ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีความพร้อมในการออกแบบ โดยมหาวิทยาลัย จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ และพิจารณาให้คะแนน (๑๐๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) แนวคิดในการออกแบบอาคารศูนย์สาธิตการผลิตยาสมุนไพร โดยเสนอภาพจำลองผังบริเวณภายในและภายนอกอาคาร (๓๐ คะแนน)

(๒) ความพร้อมด้านเทคนิค วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน โดยเสนอแนวคิดความเข้าใจโครงการ ความรู้ความเข้าใจในพื้นที่ก่อสร้าง (Site analysis) วัตถุประสงค์ เป้าหมายในการดำเนินงาน วิธีการทำงาน ที่สอดคล้องตามรายการข้อกำหนดและขอบเขตงาน พร้อมทั้งให้เสนอแผนการดำเนินงาน (๓๐ คะแนน)

(๓) ความพร้อมด้านบุคลากร โดยเสนอบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการออกแบบ เพื่อให้งานแล้วเสร็จเรียบร้อยตามแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้เสนอผังบุคลากร (๒๐ คะแนน)

(๔) ผลงานการออกแบบสถานผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ซึ่งงานออกแบบนั้น ได้รับการอนุมัติแบบแปลนจากกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยเป็นผลงานของหน่วยงานของภาครัฐ หรือเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ (๒๐ คะแนน)

โดยผู้เสนอจ้างออกแบบต้องยื่นเอกสาร ในวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานคณบดี ชั้น ๒ อาคาร ดร.ผาสุก ฤกษ์วณิชย์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์

Signature

บุรพา ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี และเข้าอธิบายความพร้อมและรายละเอียดการออกแบบอาคารศูนย์สาธิตการผลิตยาสมุนไพร ในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียดไม่เกิน ๔๐ นาที โดยแบ่งเป็นการนำเสนอผลงานและตอบข้อซักถาม ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ดร.ผาสุข กุลละวณิชย์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน โดยผู้เสนอจัดเตรียมเอกสารนำเสนอผลงานจำนวน ๓ ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้ที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้คะแนนรวมสูงสุดและคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน เป็นผู้ชนะการจัดจ้างออกแบบในครั้งนี้

๑๓. หลักฐานการเสนองาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๑๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม

ศาสตราจารย์ ดร.วิมลฤทธิ

Sing

- (๓) ใบเสนอราคา โดยกำหนดรายละเอียดการเสนอราคาค่าบริการให้ครบถ้วน พร้อมจัดทำเอกสารรายการค่าใช้จ่ายจำนวนอัตรากำลังคนรวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในแต่ละรายการ ตลอดจนรายละเอียดวงเงินการเบิกจ่าย ตลอดช่วงระยะเวลาของสัญญาให้ชัดเจน
- (๔) สำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงานตามข้อ ๑๒.๔
- (๕) สำเนาเอกสารผลการพิจารณาอนุมัติแบบแปลนจากกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ของผลงานตามข้อ ๑๒.๔
- (๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๑๔. การดำเนินการออกแบบตามสัญญา

๑๔.๑ ผู้ให้บริการจะต้องเสนอราคาค่าบริการวิชาชีพออกแบบและเขียนแบบก่อสร้าง ต้องจัดทำแบบรูปและรายการประกอบแบบตามความต้องการของทางคณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้กำหนดไว้ โดยสถาปนิกและวิศวกรจะต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพตามลักษณะและขนาดอาคารที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ สถาปนิกสาขาสถาปัตยกรรมหลัก ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมระดับสามัญ จำนวนอย่างน้อย ๑ อัตรา

๑๔.๑.๒ วิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัตรา

๑๔.๑.๓ วิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า แขนงไฟฟ้ากำลัง ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัตรา

๑๔.๑.๔ วิศวกร สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัตรา

๑๕. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๑๖. งบประมาณค่าใช้จ่ายออกแบบ

มูลค่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ศาสตราจารย์

Signature

Signature