


รายละเอียดงานจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับสถานศึกษา Office 365 A3 for Faculty
และพื้นที่จัดเก็บข้อมูลใน Office 365 จำนวน 1 ระบบ

1. ความต้องการ

จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับสถานศึกษา Office 365 A3 for Faculty และพื้นที่จัดเก็บข้อมูลใน Office 365 จำนวน 1 ระบบ

2. รายละเอียดคุณสมบัติของ โครงการจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับสถานศึกษา Office 365 A3 for Faculty และพื้นที่จัดเก็บข้อมูลใน Office 365 จำนวน 1 ระบบ มีคุณสมบัติขั้นต่ำหรือเทียบเท่าหรือดีกว่า ดังต่อไปนี้

- 2.1. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับสถานศึกษา Office 365 A3 for Faculty จำนวนไม่น้อยกว่า 1,450 ชุดมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 2.1.1. มหาวิทยาลัยบูรพามีสิทธิ์การใช้ Microsoft Office 365 A3 for Faculty เป็นระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมไม่น้อยกว่า 1,450 ผู้ใช้งาน โดยจะต้องสามารถใช้งานบริการและซอฟต์แวร์ดังต่อไปนี้
 - 2.1.1.1. สามารถติดตั้ง Office desktop apps (Word, Excel, PowerPoint, OneNote) บนระบบปฏิบัติการ windows หรือ Macs ในจำนวนไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์ต่อ 1 ผู้ใช้งาน
 - 2.1.1.2. สามารถติดตั้ง Office desktop apps บนอุปกรณ์แท็บเล็ตหรืออุปกรณ์โทรศัพท์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 อุปกรณ์ต่อ 1 ผู้ใช้งาน
 - 2.1.1.3. สามารถใช้บริการ Office WebApp ในแบบ On-Line ได้
 - 2.1.1.4. สามารถใช้บริการ Microsoft Team เพื่อการเรียนการสอน และประชุม On-Line
 - 2.1.1.5. สามารถใช้บริการ พื้นที่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บน OneDrive for Business
 - 2.1.1.6. สามารถใช้บริการโปรแกรมจัดการเนื้อหา เช่น Forms, Stream, Sway ได้
 - 2.1.2. นักศึกษาปัจจุบันของมหาวิทยาลัยจะต้องมีสิทธิ์การใช้งาน Office 365 A3 for Students use benefit ครอบคลุมจำนวนนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 58,000 ผู้ใช้งาน
 - 2.1.3. มหาวิทยาลัยบูรพามีสิทธิ์การใช้พื้นที่จัดเก็บเพิ่มเติมใน Microsoft 365 สำหรับสถาบันการศึกษา (Microsoft 365 Education Additional Storage) ขนาดความจุรวม 60 TB
 - 2.1.4. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ขายลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ Microsoft ให้กับสถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า 7 แห่ง โดยให้ยื่นเอกสารหนังสือรับรองผลงานมาพร้อม กับเอกสารเสนอราคา
 - 2.1.5. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทีมงานที่มีความสามารถให้คำปรึกษาด้านลิขสิทธิ์ที่เสนอราคาสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (Microsoft Certificate Technology Specialist: Volume Licensing Specialist, Large Organization) อย่างน้อย 1 คน และมีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญในภาคการศึกษาของผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคา (Microsoft Operations Certification: Academic Academy) อย่างน้อย 1 คน พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมกับเอกสารเสนอราคา
 - 2.1.6. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดอบรม Microsoft 365 สำหรับ เจ้าหน้าที่ Administrator เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ณ ที่ตั้ง โดยวิทยากรต้องมีความสามารถในการอบรมผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของ Microsoft 365 โดยได้รับการรับรอง Microsoft Certified Trainer (MCT) และต้องยื่นเอกสารการรับรองมา พร้อมกับการเสนอราคา

 อภิรักษ์ คณิตา บูร

