

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่
จำหน่ายอาหาร , อาหารว่างและเครื่องดื่ม**

.....

๑. ข้อกำหนดทั่วไป

๑.๑ ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ด้านการประกอบอาหารและจำหน่ายอาหาร

๑.๒ ผู้ประกอบการต้องให้บริการ โดยคิดอัตราค่าสินค้าและบริการตามราคาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องมีป้ายแสดงอัตราค่าบริการอย่างชัดเจน

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับพื้นที่ให้เช่า

๑. บริเวณ ชั้น ๑ อาคารเรียนรวม จำนวน ๑ ร้าน ร้านละ ๕ ตารางเมตร

- จำหน่ายอาหาร จำนวน ๑ ร้าน

๒. บริเวณด้านข้างอาคารที่พักบุคลากร จำนวน ๒ ร้าน ร้านละ ๕ ตารางเมตร

- จำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ร้าน

- จำหน่ายอาหาร จำนวน ๑ ร้าน

๓. ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเช่าพื้นที่ในอัตราไม่ต่ำกว่า ๑๖๐.- บาท / ตารางเมตร / เดือน

ผู้เสนอราคาอาจเสนอผลประโยชน์ตอบแทนอื่นนอกจากค่าเช่าแก่มหาวิทยาลัย (ถ้ามี) โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาเสนอราคาเช่าพื้นที่ที่ดีที่สุด ทั้งนี้ ให้การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

๔. กำหนดระยะเวลาให้เช่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๑

๕. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องไม่แก้ไข ตัดแปลง ต่อเติมหรือรื้อถอนทรัพย์สินที่เช่า เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากมหาวิทยาลัยเป็นหนังสือก่อน และหากต้องมีการปรับปรุงต้องส่งรูปแบบการปรับปรุงเพื่อขออนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน มิฉะนั้น จะต้องเสียเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าเช่า และบรรดาสິงปลูกสร้างที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกทำลงในที่ดินบริเวณสถานที่เช่าก็ดี ที่ได้ตัดแปลงต่อเติมสถานที่เช่าก็ดี หรือที่ได้ซ่อมแซมก็ดี ต้องตกเป็นของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าทดแทนใด ๆ ไม่ได้

๖. วิธีเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นซองเสนอราคา พร้อมหลักฐานประกอบการเสนอราคาปิดผนึกจำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกเช่าพื้นที่” ซึ่งหลักฐานประกอบการเสนอราคา ได้แก่

๖.๑) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖.๒) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖.๓) ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๔๐.- บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของอัตราค่าเช่าพื้นที่ขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับจำนวน ๓ ปี หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจาก วันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ทั้งนี้ การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๗. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาเช่าเป็นจำนวนเงิน ๓ เท่าของราคาเช่าเช่า ต่อเดือน และมหาวิทยาลัยจะคืนให้เมื่อพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่านี้แล้ว หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ประพฤติฝ่าฝืนสัญญาเช่าหรือฝ่าฝืนหน้าที่ของผู้เช่าตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากการไม่ชำระค่าเช่าและค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่านำหลักประกันมาชดเชยค่าเช่าและค่าความเสียหาย ถ้าหลักประกันนี้ลดลง ผู้เช่าจะต้องนำหลักประกันมามอบให้ผู้ให้เช่าครบจำนวนตามสัญญา ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า

หากผู้เช่าประสงค์จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิริบหลักประกัน สัญญาได้ และถ้าหลักประกันที่ริบไว้ยังไม่ครอบคลุมความเสียหายที่มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายที่ยังขาดอยู่ ผู้เช่า ยินยอมรับผิดชอบชดเชยให้แก่มหาวิทยาลัย

หลักประกันสัญญาหากยังเหลืออยู่ มหาวิทยาลัยจะคืนให้เมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้วภายใน ๓๐ วัน โดยไม่มีดอกเบี้ย

๘. มหาวิทยาลัยกำหนดให้เปิดดำเนินการทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. วันเดียวกันเท่านั้น

๙. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ติดตั้งสายเมนไฟฟ้า มิเตอร์ไฟฟ้าพร้อมสายไฟ และประปา และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรฐานหรือตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์จากอาคารที่เช่านี้ ไม่ว่าจะเป็นค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเรียกเก็บโดยหน่วยงานของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชน

๑๑. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องชำระค่าภาษีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เช่าตลอดอายุการเช่า

๑๒. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องชำระภาษีเงินได้ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภาษี การค้า ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย อากรแสตมป์ และภาษีอื่นใดที่พึงจะต้องชำระอัน เนื่องมาจากเงินได้และการประกอบกิจการค้าทั้งหมดของผู้ใช้พื้นที่เมื่อถึงกำหนดตลอดอายุของสัญญาเช่า ไม่ว่าจะที่เช่าปัจจุบันอยู่ในขณะนี้ หรือหากมีบังคับใช้ต่อไปภายหน้าแทนมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น โดยต้องชำระให้แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัย

๑๓. การชำระค่าเช่าที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องชำระให้แก่มหาวิทยาลัยตามกำหนดไว้ในข้อ ๓ หากชำระเกินกำหนดเวลา ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นจากเงินดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับให้ มหาวิทยาลัยต่อวัน โดยคิดจากอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของจำนวนเงินที่ผิดนัดชำระ เป็นเงินนับตั้งแต่วันที่ผิดนัดชำระเงิน ค่าเช่าจนถึงวันที่ได้ชำระเงินค่าเช่าครบถ้วน

๑๔. การชำระค่าภาษีต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกชำระเกินกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมชำระเบี้ยปรับให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของเงินภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๑๕. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้ามหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะต้องใช้สถานที่เช่าเพื่อประโยชน์ของรัฐหรือของทางราชการ หรือของมหาวิทยาลัย ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาและยินยอมส่งมอบสถานที่เช่าคืนภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะไม่เรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๖. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดูแลรักษาอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพที่ดี สะอาด เรียบร้อย เช่นเดียวกับวิญญูชนจะพึงปฏิบัติในการรักษาทรัพย์สินของตนทุกวัน ตลอดจนปฏิบัติตามแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง

๑๗. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้ประกอบการพักแรมในพื้นที่เช่า

๑๘. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกโอนสิทธิการเช่า หรือให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยก่อน

๑๙. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้เช่า หรือทรัพย์สินอื่นใด อันเกิดจากการกระทำของผู้เสนอราคา หรือคนงาน หรือบริวารของผู้เสนอราคา และผู้เสนอราคาต้องชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่าหรือจัดการซ่อมแซมให้สามารถใช้ได้ดังเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาเองภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยหรือตัวแทนที่ได้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยเข้าตรวจสอบทรัพย์สิน หรือสำรวจการเช่า และตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญาของผู้เสนอราคา โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วน หากปล่อยให้ระยะเวลาล่วงเลยไป หลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยประสงค์จะตรวจพบจากการผิดสัญญาตามแบบสัญญา ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ อาจถูกเคลื่อนย้ายไปเสีย มหาวิทยาลัยสามารถเข้าตรวจสอบสถานที่เช่าได้ทันทีในเวลาเปิดดำเนินการของผู้เสนอราคา

๒๑. ถ้าผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้เตือนให้ปฏิบัติตามสัญญาแล้ว และผู้เสนอราคาไม่แก้ไข และปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลา ๗ วัน นับจากได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยได้แจ้งโดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนถึงผู้เช่าตามที่แจ้งไว้ในสัญญา ให้มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาได้ และริบหลักประกันตามข้อ ๔ ทั้งหมด เว้นแต่ผู้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาข้อ ๘ ข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาได้ทันที และริบหลักประกันตามข้อ ๔ ได้ทั้งหมดเช่นเดียวกัน

๒๒. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่มหาวิทยาลัยในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการไม่ได้ใช้งานตามปกติ และถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีก่อนการส่งมอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาเองทั้งสิ้น หรือมิฉะนั้น ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักจากหลักประกัน หรือเรียกเรื่องเอาจากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกแล้วแต่กรณี เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมแก้ไขดังกล่าว โดยทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกและบริวารจะต้องออกจากสถานที่เช่า ขนย้ายทรัพย์สินของผู้เสนอราคา หรือของผู้อื่นที่อยู่ในความครอบครองของผู้เสนอราคาไปจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่ มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุด

๒๓. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้เสนอราคาจำหน่ายสินค้าประเภทบุหรี่ย สุรา ของมีเงินมา และเครื่องดื่มที่มีสารประเภทแอลกอฮอล์

๒๔. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำประกันวินาศภัยกับบริษัทรับประกันภัยที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อให้ครอบคลุมอันตรายต่าง ๆ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ต่ำกว่ามูลค่าของ ทรัพย์สินที่ผู้เช่าถือครอบครองใช้ประโยชน์อยู่ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับประโยชน์ และผู้เช่าต้องนำสัญญาประกันภัยดังกล่าวมามอบให้มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับแต่วัน ทำสัญญาเช่านี้ ส่วนสัญญาประกันภัยฉบับต่อ ๆ ไป ผู้เช่าจะต้องนำมามอบให้มหาวิทยาลัยก่อนสัญญา ประกันภัยฉบับเดิมจะหมดอายุ

กรณีที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ผู้เช่ายินยอมเฉลี่ยจำนวนเงิน เบี้ยประกันภัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะชำระเบี้ยประกันภัยแก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับการชำระค่าเช่า เดือนแรกของทุก ๆ ปี ตลอดอายุสัญญาเช่า

๒๕. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าพื้นที่ดังแนบ

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบของสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรีธธา)



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสาวิตรี ปิตีสา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวทิตตยา จันทรมสกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุนิสรรัตน์ สานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวน้ำผึ้ง มณีเกตุ)