

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๐๕๕/๒๕๖๘

เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

ภาคความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๒๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ภาคความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๙๑๑ และเลขที่ตำแหน่ง ๙๙๘๗ สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทน ฉบับที่ ๒ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสนับสนุนวิชาการ และหนังสือกองกลางที่ อว ๘๑๐๐/๑๐๙๖๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ ภาค ข. และหนังสือกองกลางที่ อว ๘๑๐๐/๐๗๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ ภาค ข. จึงประกาศผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ภาคความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ดังนี้

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๙๑๑ ปฏิบัติงาน ณ งานประชาสัมพันธ์		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นายประวิทย์ ออบอู่	๖๘๒๐๒

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๙๙๘๗ ปฏิบัติงาน ณ งานสารบรรณ		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวชาธิญา เทพพล	๖๘๑๐๘

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ กองกลาง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี (อาคาร ภปร.) มหาวิทยาลัยบูรพา ในวันและเวลาทำการ โดยนำหลักฐานการรายงานตัวมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- รูปถ่ายเครื่องแบบพนักงานมหาวิทยาลัย ขนาด ๑ นิ้ว หรือขนาด ๒ นิ้ว ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเครื่องแบบพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวน ๒ รูป
- บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ ชุด

๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริง และสำเนาทะเบียนบ้าน
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ ชุด
 ๔. หลักฐานการศึกษฉบับจริง และสำเนาหลักฐานการศึกษฉบับจริง
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ ชุด
 ๕. หลักฐานการรับราชการทหาร และสำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ ชุด
 ๖. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ ชุด
 ๗. ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ โดยไม่มีโรคต้องห้ามตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้
 - (๑) วัณโรคระยะอันตราย
 - (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๕) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - (๖) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - (๗) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข
- ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ให้มารายงานตัวตามวันและเวลาพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

สวามินี อีระวุฒิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สวามินี อีระวุฒิ)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และนโยบาย ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นายวัชรชัย วิจิตรบรรจง)

พนักงานธุรการ ระดับ ๔