

ประกาศวิทยาลัยนานาชาติ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๐๓๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามภารกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๐๐๖/๒๕๖๘

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามภารกิจ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๔ อัตรา

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าหน้าที่ต้อนรับ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. เจ้าหน้าที่บุคคลและพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. แม่บ้าน | จำนวน ๑ อัตรา |

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๒) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหาร
ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการอำนวยการ
ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๑/๒๕๖๔ เรื่องการบริหารงานบุคคลของศูนย์ปฏิบัติการ
โรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามภารกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๖ ประกาศ
คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๑/๒๕๖๔ เรื่อง การบริหารงาน
บุคคลของศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(๓) สำเร็จการศึกษาตามที่คณะกรรมการอำนวยการประกาศกำหนด

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

เป็นคนไร้ความสามารถ หรือ เป็นโรคที่ ก.บ.บ. ประกาศกำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับระเบียบประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพาหรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพาหรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือกระทำการทุจริตในการสอบระหว่างการศึกษาในสถานอุดมศึกษา

๑.๒ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับใบรับรองคุณวุฒิแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลสอบ” ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการบัญชี การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ด้านการบัญชี การเงิน หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๓) มีทักษะและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

(๔) มีความสามารถทางภาษา (ถ้ามี)

๒.๒ เจ้าหน้าที่ต้อนรับ จำนวน ๑ อัตรา

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับวุฒิปวส. หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๒) มีประสบการณ์ด้านการบริการส่วนหน้า หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) มีทักษะด้านการบริการ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(๔) มีบุคลิกภาพดี

(๕) มีทักษะและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

(๖) มีความสามารถทางภาษา (ถ้ามี)

๒.๓ เจ้าหน้าที่บุคคลและพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

(๒) มีประสบการณ์ด้านบุคคลและพัสดุ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) มีความรู้เกี่ยวกับ พรบ. จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๔) มีทักษะและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

(๕) มีความสามารถทางภาษา (ถ้ามี)

๒.๔ แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
- (๒) มีประสบการณ์ด้านงานแม่บ้านในโรงแรม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- (๓) มีบุคลิกภาพดี
- (๔) มีความสามารถทางภาษา (ถ้ามี)
- (๕) เพศชายจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใน เวลา ๑๖:๐๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๐๕-๖๖๖๕ หรือ ๐๖๕-๕๕๕-๘๓๖๖ ในวันและเวลาทำการ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดที่เกิดจากผู้สมัครหรือศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ตรวจสอบในภายหลังแล้วพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๔. หลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมกรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๔.๓ หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และใบรับรองผลการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- ๔.๔ กรณีชื่อ - ชื่อสกุล ในหลักฐานต่างๆ ไม่ตรงกันให้แนบใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล มาแสดง จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร ส.ด. ๔๓ หรือ ส.ด. ๘ (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๙ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการฝึกอบรม ประกาศนียบัตร ประวัติด้อย เป็นต้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๔๐ บาท โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐-๓๔๕๑๒-๕ และแนบหลักฐานการชำระเงิน หากศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้สมัครมีได้ ยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จะถือว่ากรณียื่น ใบสมัครนั้นไม่สมบูรณ์ และไม่มีสิทธิได้รับการประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ <https://www.buu.ac.th/news-type/รับสมัครงาน/> หรือ <https://www.facebook.com/burapha.hoc> โดยพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากหลักฐานการสมัครตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔ พร้อมทั้งประกาศกำหนดลำดับการเข้าสอบสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๗. วันสอบสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการคัดเลือกพนักงานตามภารกิจด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดวันสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ <https://www.buu.ac.th/news-type/รับสมัครงาน/> หรือ <https://www.facebook.com/burapha.hoc> เพื่อจัดทำสัญญาจ้างพนักงานตามภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา และสัญญาค่าประกัน ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาลัยนานาชาติ โดยให้จัดหาบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญาฯ ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดาหรือมารดา หรือ

๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือ

๓. ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือถ้าผู้ค้ำประกันปฏิบัติงานของเอกชน จะต้องมียอดเงินตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

โดยต้องดำเนินการตามข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ ก่อน หากมีความจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย

ให้ดำเนินการตาม (๓) โดยจะต้องมีหลักฐานมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานตามภารกิจ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา ถือเป็นขั้นสุดท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) กฤษฎิพัทธ์ พิษณะเดชอนันต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษฎิพัทธ์ พิษณะเดชอนันต์)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ประธานกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปริญญา นาคปฐม)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการศูนย์ปฏิบัติโรงแรม

มหาวิทยาลัยบูรพา