

เอกสารที่ต้องแนบพร้อมการเสนอราคา
(เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๒๗/๐ /๒๕๖๘)

๑. เอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพเกี่ยวข้องกับกิจการถ่ายภาพ โดยให้ใช้หนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคาที่แสดงความเป็น ผู้ประกอบกิจการตามประกาศ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. เอกสารแสดงความเป็นผู้มีประสบการณ์ถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรไม่น้อยกว่า ๓ ปี และมีผลงานถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คนต่อหนึ่งงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ งาน ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันประกาศ

๓. เอกสารแสดงความเป็นผู้มีประสบการณ์ถ่ายภาพหมู่ไม่น้อยกว่า ๒ อัฒจันทร์พร้อมกัน โดย ๑ ใน ๒ ของอัฒจันทร์นั้นต้องสามารถถ่ายภาพบันทึกได้ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน และแต่ละอัฒจันทร์สามารถถ่ายภาพหมู่ต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ หมู่ในคราวเดียวกัน

เอกสารตามข้อ ๒. และข้อ ๓. ผู้เสนอราคาสามารถใช้หนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือสัญญา หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้เป็นหลักฐานว่าผู้เสนอราคามีประสบการณ์ถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรและการถ่ายภาพหมู่บันทึกตามเงื่อนไขในประกาศฯ

๔. หลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคา จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๕. ทะเบียนประวัติช่างภาพทุกคนที่เข้าร่วมในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พร้อมระบุปีที่เข้าทำงาน

๖. ตัวอย่างผลงาน ประกอบด้วย

๖.๑ ภาพถ่าย ได้แก่ ภาพถ่ายในขณะรับพระราชทานปริญญาบัตร และภาพถ่ายหมู่บันทึกตัวอย่างน้อยประเภทละ ๑ ภาพ

๖.๒ กรอบรูปทุกประเภทที่ผู้เสนอราคามีไว้ให้บริการ โดยให้แสดงชนิด ขนาด และรูปแบบของกรอบรูปทั้งรูปแบบมาตรฐานหรือรูปแบบพิเศษ ตัวอย่างอักษร การ์ดที่ใช้ติดรูป

๖.๓ ตัวอย่างผลงานเปรียบเทียบก่อนและหลังการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ อย่างน้อย ๕ คู่ ที่แสดงให้เห็นว่าผู้เสนอราคามีประสบการณ์ตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ โดยโปรแกรมที่ใช้ต้องสามารถลบสิ่งไม่พึงประสงค์ออกจากภาพ และสามารถตัดต่อ แก้ไข ความบกพร่องของภาพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น ตัดหรือลบบุคคลไม่พึงประสงค์ออกจากภาพ หรือแก้ไขภาพกรณีบันทึกผิดพลาดหรือหันหน้าในขณะที่มีอัมผัสปริญญาบัตร หรือภาพที่บันทึกยืนตัวเอนเอียงในจังหวะที่เข้ารับ เป็นต้น โดยผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ตกแต่งภาพถ่ายงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๖.๔ ภาพตัวอย่างห้องปฏิบัติการล้างและอัดขยายภาพ พร้อมภาพรายการอุปกรณ์ประจำห้องปฏิบัติการ

๖.๕ เอกสารยืนยันคุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมที่ใช้สำหรับตกแต่ง แก้ไข หรือตัดต่อภาพ พร้อมระบุจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

๖.๖ เอกสารแสดงรายละเอียดของยี่ห้อและคุณสมบัติ (Catalog) ของกล้องและเลนส์ที่ใช้ถ่ายภาพหมู่บันทึกบนอัฒจันทร์ และกล้องที่ใช้ถ่ายภาพบันทึกที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรบนเวที

๖.๗ ตัวอย่างใบจองภาพทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่คาดว่าจะใช้ในการเปิดให้บันทึกสิ่งจองภาพล่วงหน้า ทั้งนี้ ใบจองภาพต้องพิมพ์ข้อความว่า “บันทึกสามารถสั่งจองภาพได้ตามความประสงค์ไม่จำเป็นต้องสั่งจองภาพทุกชนิด หรือสั่งจองภาพเป็นชุด” ทั้งนี้ ข้อความดังกล่าวต้องมีขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๒๐ พอยท์ โดยพิมพ์ไว้บรรทัดสุดท้ายของใบจองทุกหน้า

๗. แบบโครงสร้างการติดตั้งอัมจันทร์ พร้อมเอกสารผลทดสอบความแข็งแรงที่ทำการทดสอบจริง ตามวิธี
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรูปถ่ายการทดสอบ สำเนาใบประกอบวิชาชีวะวิศวกรรมโยธาหรือวิศวกรรมเครื่องกลที่
ควบคุมการติดตั้งอัมจันทร์ที่ออกโดยสภาวิศวกรในระดับภาคีหรือสูงกว่า โดยเอกสารใบประกอบวิชาชีวะวิศวกร
ต้องเป็นปัจจุบันและยังไม่หมดอายุการรับรอง (นับถึงวันที่ลงนามรับรองเอกสาร)

๘. ใบเสนอราคาเป็นผู้ถ่ายภาพในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้เสนอราคา รายใดไม่นำส่งเอกสารพร้อมตัวอย่างผลงาน มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาการเสนอ
ราคา ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคามารับตัวอย่างผลงานภายใน ๖๐ วัน หลังจากประกาศผลการเสนอราคา