



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๐๓๔ / ๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๑๒๑ สังกัดคณะนิติศาสตร์ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๔ (๑๕) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๖๘๖/๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน ฉบับลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๕๘/๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นคณาจารย์ประจำ ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และบันทึกข้อความคณะนิติศาสตร์ ที่ อว ๘๑๓๙/๐๒๐๑ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๓) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัย

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้อีกก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ



(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือกระทำการทุจริตในการสอบระหว่างการศึกาในสถาบันอุดมศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจอนุมัติให้บรรจุแต่งตั้งบุคคลที่ไม่มีคุณสมบัติทั่วไปตาม (ก) (๑) และหรือ (๓) ก็ได้

๒. ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับใบรับรองวุฒิแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณา

๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย

๓. คุณสมบัติด้านภาษาอังกฤษ

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยบูรพาจะต้องมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) TOEFL (iBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๗๙
(๒) IELTS (Academic Modules)	คะแนนขั้นต่ำ ๖
(๓) BUU - GET	คะแนนขั้นต่ำ ๖๕
(๔) CU - TEP	คะแนนขั้นต่ำ ๗๐
(๕) TU - GET (CBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๘๑

ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้มีอายุตามที่หน่วยงานหรือสถาบันทดสอบภาษาอังกฤษนั้นกำหนด หรือกรณีที่ไม่ได้มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน ให้ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษนั้น มีอายุได้ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลการทดสอบจนถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

กรณีผู้ที่ยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๘ เดือน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยประกาศผลการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำ

ทั้งนี้ หากครบกำหนด ๘ เดือน แต่ผู้นั้นยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนงานอาจขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน และขยายระยะเวลาการยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต่อไปได้อีก ๔ เดือน หากพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้ถือว่าไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ผู้ที่วุฒิการศึกษาระดับสูงสุด (ปริญญาเอก) เป็นวุฒิการศึกษาที่สำเร็จจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องใช้เกณฑ์ตาม (๑)-(๕)



๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยสามารถสมัครได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. สมัครด้วยตนเอง ณ ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และชำระค่าธรรมเนียมการสมัครด้วยเงินสด (วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

๒. สมัครทางไปรษณีย์ ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครและหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. เท่านั้น ซึ่งจะถือตราประทับหน้าซอง หรือสติ๊กเกอร์แนบปีที่ระบุวันที่ ที่ประทับหรือออกมาจากที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง และให้ส่งเป็นไปรษณีย์พิเศษ (EMS) เท่านั้น โดยวงเล็บมุมซองว่า “ส่งใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์” ส่งมาที่

งานบุคคล คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมืองชลบุรี
จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๓. สมัครผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครให้ครบถ้วนมายัง e-mail : <http://law.buu.ac.th> ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. พร้อมแจ้งผู้รับสมัครทราบในวันและเวลาทำการ ได้ที่เบอร์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ทั้งนี้จะถือตามเวลาที่ปรากฏในไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์เป็นสำคัญ และให้นำใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ฉบับจริงมายื่นให้ งานบุคคลในวันคัดเลือก

๔. กรณีที่ใช้ช่องทางสมัคร ตามข้อ ๒ และ ๓ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครภายในกำหนดเวลาการรับสมัคร พร้อมแนบหลักฐานการโอนมาพร้อมใบสมัคร หรือแนบไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยโอนเข้า

บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่บัญชี ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการสมัครและหลักฐานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันและเวลาทำการ

๒. ใบเสร็จรับเงินจะออกให้ในนามผู้สมัครเท่านั้น

๓. มหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จ ลงวันที่ที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบการรับเงินไว้ถูกต้องแล้ว

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องเตรียมหลักฐานเอกสารให้ตรงตามที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาจไม่พิจารณา

๑. ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓. หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ทุกชั้นปริญญา หรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว อย่างละ ๑ ชุด



๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)
๗. เอกสารอื่นใดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถเพิ่มเติมจากเอกสารข้อ ๑-๖ (ถ้ามี)
๘. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๙. หลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) ถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ชุด
๑๐. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๗ โรค ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
 - ๑๐.๑ วัณโรคระยะอันตราย
 - ๑๐.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๑๐.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๑๐.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๑๐.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - ๑๐.๖ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - ๑๐.๗ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๓๐๐ บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์ <http://law.buu.ac.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันเวลาทำการ

๘. กำหนดการคัดเลือก

วัน/เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป)	สอบข้อเขียน เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. สัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป -การนำเสนองานวิจัย การจัดการเรียนรู้ และสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	- ห้อง ๔๐๒ (เวนิส) ชั้น ๔ คณะนิติศาสตร์

หมายเหตุ: กำหนดการคัดเลือกอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

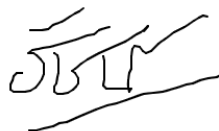
คณะนิติศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการ ดังนี้

๑. การสอบข้อเขียน (๓๐ คะแนน)
๒. การสัมภาษณ์ด้านการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้สมัครทำการสอนในรายวิชาที่ถนัด (ภายใน ๑๐ นาที โดยเวลาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม) การจัดการเรียนรู้ โดยการนำเสนอแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ แผน และสอนในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (ให้เตรียมจัดทำมาก่อนล่วงหน้า แล้วนำเสนอเริ่มสัมภาษณ์) เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๒๐ คะแนน)
 - ๒.๑ การเสนอแผนการจัดการเรียนรู้
 - ๒.๒ การสาธิตการจัดการเรียนรู้ที่แสดงถึงวิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
 - ๒.๓ การนำเสนอ และสื่อการสอน
 - ๒.๔ การตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้
๓. การสัมภาษณ์ด้านงานวิจัย ให้ผู้สมัครนำเสนอรายงานวิจัยที่สำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติที่ใช้สมัคร หรือผลงานวิจัยหลังสำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติที่ใช้สมัคร เพื่อประเมินความสามารถประสบการณ์การวิจัย ทักษะการวิจัย (ภายใน ๕ นาที) เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๒๐ คะแนน)
 - ๓.๑ การนำเสนองานวิจัย
 - ๓.๒ การตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านการวิจัย
๔. สัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๓๐ คะแนน)
 - ๔.๑ เจตคติต่อวิชาชีพ
 - ๔.๒ บุคลิกภาพ
 - ๔.๓ เชี่ยวชาญปัญหาไหวพริบและความรู้ทั่วไป
 - ๔.๔ ประสบการณ์ทำงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง(ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม)

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ <http://law.buu.ac.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันเวลาทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์รัชนี้ แดงอ่อน)

ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



(สำเนา)

ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๓๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๙๐๑๒๑ สังกัดคณะนิติศาสตร์ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๔ (๑๕) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๖๘๖/๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน ฉบับลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๕๘/๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือ คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นคณาจารย์ประจำ ฉบับลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และบันทึกข้อความ คณะนิติศาสตร์ ที่ อว ๘๑๓๙/๐๒๐๑ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย และขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัคร คัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๓) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัย

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ เป็นคน ไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือ กฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ

โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ



(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือกระทำการทุจริตในการสอบระหว่างการศึกาในสถาบันอุดมศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจอนุมัติให้บรรจุแต่งตั้งบุคคลที่ไม่มีคุณสมบัติทั่วไปตาม (ก) (๑) และหรือ (๓) ก็ได้

๒. ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับใบรับรองวุฒิแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณา

๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปริญญาเอกทางด้านกฎหมาย

๓. คุณสมบัติด้านภาษาอังกฤษ

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยบูรพาจะต้องมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) TOEFL (iBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๗๙
(๒) IELTS (Academic Modules)	คะแนนขั้นต่ำ ๖
(๓) BUU - GET	คะแนนขั้นต่ำ ๖๕
(๔) CU - TEP	คะแนนขั้นต่ำ ๗๐
(๕) TU - GET (CBT)	คะแนนขั้นต่ำ ๘๑

ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้มีอายุตามที่หน่วยงานหรือสถาบันทดสอบภาษาอังกฤษนั้นกำหนด หรือกรณีที่ไม่ได้มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน ให้ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษนั้น มีอายุได้ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลการทดสอบจนถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

กรณีผู้ที่ยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษได้ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๘ เดือน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยประกาศผลการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ประจำ

ทั้งนี้ หากครบกำหนด ๘ เดือน แต่ผู้นั้นยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนงานอาจขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน และขยายระยะเวลาการยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต่อไปได้อีก ๔ เดือน หากพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้ถือว่าไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ผู้ที่วุฒิการศึกษาระดับสูงสุด (ปริญญาเอก) เป็นวุฒิการศึกษาที่สำเร็จจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องใช้เกณฑ์ตาม (๑)-(๕)



๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยสามารถสมัครได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. สมัครด้วยตนเอง ณ ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๓ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และชำระค่าธรรมเนียมการสมัครด้วยเงินสด (วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.)
๒. สมัครทางไปรษณีย์ ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครและหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. เท่านั้น ซึ่งจะถือตราประทับหน้าซอง หรือสติ๊กเกอร์แนบปีที่ระบุวันที่ ที่ประทับหรือออกมาจากที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง และให้ส่งเป็นไปรษณีย์พิเศษ (EMS) เท่านั้น โดยวงเล็บมุมซองว่า “ส่งใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์” ส่งมาที่

งานบุคคล คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมืองชลบุรี
จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๓. สมัครผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครให้ครบถ้วนมายัง e-mail : <http://law.buu.ac.th> ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. พร้อมแจ้งผู้รับสมัครทราบในวันและเวลาทำการ ได้ที่เบอร์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ทั้งนี้จะถือตามเวลาที่ปรากฏในไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์เป็นสำคัญ และให้นำใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ฉบับจริงมายื่นให้ งานบุคคลในวันคัดเลือก

๔. กรณีที่ใช้ช่องทางสมัคร ตามข้อ ๒ และ ๓ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครภายในกำหนดเวลาการรับสมัคร พร้อมแนบหลักฐานการโอนมาพร้อมใบสมัคร หรือแนบไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยโอนเข้า

บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่บัญชี ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

- หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการสมัครและหลักฐานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันและเวลาทำการ
๒. ใบเสร็จรับเงินจะออกให้ในนามผู้สมัครเท่านั้น
 ๓. มหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จ ลงวันที่ที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบการรับเงินไว้ถูกต้องแล้ว

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องเตรียมหลักฐานเอกสารให้ตรงตามที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาจไม่พิจารณา

๑. ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
๓. หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ทุกชั้นปริญญา หรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว อย่างละ ๑ ชุด



๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)
๗. เอกสารอื่นใดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถเพิ่มเติมจากเอกสารข้อ ๑-๖ (ถ้ามี)
๘. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๙. หลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) ถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ชุด
๑๐. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๗ โรค ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
 - ๑๐.๑ วัณโรคระยะอันตราย
 - ๑๐.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๑๐.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๑๐.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๑๐.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - ๑๐.๖ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - ๑๐.๗ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๓๐๐ บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์ <http://law.buu.ac.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันเวลาทำการ

๘. กำหนดการคัดเลือก

วัน/เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป)	สอบข้อเขียน เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. สัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป -การนำเสนองานวิจัย การจัดการเรียนรู้ และสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	- ห้อง ๔๐๒ (เวนิส) ชั้น ๔ คณะนิติศาสตร์

หมายเหตุ: กำหนดการคัดเลือกอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะนิติศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการ ดังนี้

๑. การสอบข้อเขียน (๓๐ คะแนน)
๒. การสัมภาษณ์ด้านการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้สมัครทำการสอนในรายวิชาที่ถนัด (ภายใน ๑๐ นาที โดยเวลาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม) การจัดการเรียนรู้ โดยการนำเสนอแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ แผน และสอนในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (ให้เตรียมจัดทำมาก่อนล่วงหน้า แล้วนำเสนอเริ่มสัมภาษณ์) เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๒๐ คะแนน)
 - ๒.๑ การเสนอแผนการจัดการเรียนรู้
 - ๒.๒ การสาธิตการจัดการเรียนรู้ที่แสดงถึงวิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
 - ๒.๓ การนำเสนอ และสื่อการสอน
 - ๒.๔ การตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้
๓. การสัมภาษณ์ด้านงานวิจัย ให้ผู้สมัครนำเสนอรายงานวิจัยที่สำเร็จการศึกษาตามคุณวุฒิที่ใช้สมัคร หรือผลงานวิจัยหลังสำเร็จการศึกษาตามคุณวุฒิที่ใช้สมัคร เพื่อประเมินความสามารถประสบการณ์การวิจัย ทักษะการวิจัย (ภายใน ๕ นาที) เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๒๐ คะแนน)
 - ๓.๑ การนำเสนองานวิจัย
 - ๓.๒ การตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านการวิจัย
๔. สัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจาก (๓๐ คะแนน)
 - ๔.๑ เจตคติต่อวิชาชีพ
 - ๔.๒ บุคลิกภาพ
 - ๔.๓ เชี่ยวชาญปัญหาไหวพริบและความรู้ทั่วไป
 - ๔.๔ ประสบการณ์ทำงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง(ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม)

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ <http://law.buu.ac.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๓๒๔๑๔ ในวันเวลาทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

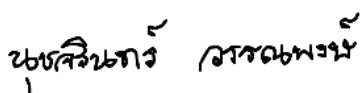
รัชณี แดงอ่อน

(รองศาสตราจารย์รัชณี แดงอ่อน)

ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางนุชจรินทร์ วรรณพงษ์)

บุคลากรชำนาญการ

